



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

ДОКЛАД (БЮЛЕТИН)

Относно: *напредък по изпълнение на дейностите по проект „Повишаване на административния капацитет на служителите в Областна администрация – Русе” по Оперативна програма „Административен капацитет”, Приоритетна ос II „Управление на човешките ресурси”, Подприоритет 2.2. „Компетентна и ефективна държавна администрация”, бюджетна линия BG051PO002/12/2.2-08 и Договор № ЦА12-22-24/12.08.2013г. за периода от 01.09.2013 г. до 31.12.2013 г. и популяризиране помощта, предоставена от ЕСФ чрез ОПАК.*

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Във връзка с изпълнение на Дейност 5 „Дейности по информираност и публичност” от цитирания проект, Ви информираме за напредъка по изпълнение на дейностите по проекта в периода от 01.09.2013 г. до края на 2013 г., както следва:

- Сключени са четири броя граждански договори ведно с длъжностни характеристики с екипа на проекта – Милена Хинкова-ръководител на проекта, Пенка Попова – координатор, Ганка Русева – счетоводител и Надежда Шанова-технически сътрудник по проекта;
- Издадена заповед № 6-95-00-1064/12.09.2013 г. на Областния управител на област Русе относно упълномощаване на Милена Хинкова – заместник областен управител на област Русе за изпълнение функциите по ръководството и управлението на проекта;
- Изготвен график на планираните обществени поръчки по ЗОП относно предмет на дейност: организиране на чуждоезикови обучения, осигуряване наем зала за семинар по „Професионални компетенции”, осигуряване на кафе-паузи за семинар по „Професионални компетенции” и дейности за информираност и публичност ;
- Изготвени 28 броя индивидуални и 16 броя групови заявки на служители на Областна администрация Русе за участие в обучения в Институт по публична администрация София /ИПА/;
- Проведена на 04.10.2013 г. в Зала 1 на Областна администрация Русе Встъпителна пресконференция за представяне на проекта, която е отразена на сайта на Областна администрация;
- Създадена необходимата организация относно провеждане на обученията, както и обобщаване на документите и материалите след проведените такива.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

✓ изготвен график с имена и дати за провеждане на предстоящите обучения в ИПА на всички служители в Областна администрация, включително и тези извън щатната численост на персонала;

✓ изготвена декларация, удостоверяваща неучастието на служителите в друго обучение на същата тема за предходен период;

✓ всеки служител преминал обучение, предоставя доклад, сертификат, получени материали, както и други отчетни документи;

- Начална дата на обученията в ИПА е 22.10.2013 г. В периода до 31.12.2013 г. са преминали общо 33 служители на Областна администрация Русе обучение на следните теми: „Правна уредба и прилагане на гражданския процесуален кодекс” (за юристи); „Умения за набиране и подбор на служители в държавната администрация”, „Основни производства по АПК (за неюристи)”, „Публичен имидж – елемент на доброто управление”, „Managing a microsoft windows server 2003 environment with active directory (basic course)”, „Практически аспекти в работата на звената по човешки ресурси”, „Английски език за юристи”, „Изграждане на публичен имидж”, „Managing a microsoft windows server 2003 environment with active directory (advanced course)”, „Одитна дейност на публичните финанси”, „Презентационни умения, MS POWER POINT (базов курс)”, „Configuring managing and maintaining windows server 2008 servers (basic course)”, „Основни производства по АПК (за юристи)”, „Устройство на територията – политика и управление”, „Специфика на межкултурните комуникации”, и „Административна стилистика”;

- Осъществена официална кореспонденция с Министерството на финансите – Управляващия орган на ОПАК, както и с ИПА по въпросите, касаещи изпълнението на дейностите по проекта;

- Изготвени доклади до Областен управител на област Русе ведно с таблици с одобрени от ИПА кандидати за обучения през месеците октомври, ноември и декември 2013 г. и януари 2014 г.;

- Изготвени писма до Директор на дирекция АПОФУС и Началник на отдел АКРР към дирекция АКРРДС относно участието на експертите в съответната дирекция/отдел през месеците октомври, ноември и декември 2013 г. и януари 2014 г.;

- Изготвена Публична покана с предмет на поръчка организирането и провеждането на чуждо езикови обучения за служители на Областна администрация Русе;

- Публичната покана с уникален код 9022291 бе публично достъпна в Портала за обществени поръчки в периода от 14.11.2013 г. 15:14 часа до 22.11.2013 г. 23:59 часа;

- Изготвена документация за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Организиране и провеждане на чуждо езиково обучение на служители от Областна администрация Русе” по Проект „Повишаване на административния капацитет на служителите в Областна администрация Русе”, BG051PO002/12/2.2-08, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския социален фонд;

- Изготвен доклад до Областния управител относно липсата на постъпили оферти в Областна администрация – Русе във връзка с публикуваната публична покана с



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

код 9022291, предмет „Организиране и провеждане на чуждо езиково обучение на служители от Областна администрация Русе”;

- Изготвена документация за повторно възлагане на обществена поръчка с предмет „Организиране и провеждане на чуждо езиково обучение на служители от Областна администрация Русе”;

- До изтичане на срока, на гише Областна администрация беше подадена една оферта от фирма „Рагина „ ООД;

- В изпълнение на Заповед № 3-95-00-1396/14.12.2013 г. на Областния управител се сформира комисия със задача да разгледа, оцени и класира офертите, подадени за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана;

- По определения критерий за оценка – „най-ниска оценка”, на първо място Комисията класира фирма „Рагина” ООД – оферта вх. № 03-00-79#56/13.12.2013 г., 10:54 ч.;

- Областният управител на област Русе сключи договор № 96-00-110/27.12.2013 г. за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет „Организиране и провеждане на чуждо езиково обучение на служители от Областна администрация Русе”;

- Проведени са 27 работни срещи на екипа на проекта, с предмет на дейност обсъждане и отчитане на напредъка по изпълнение на проекта;

- Изготвени и публикувани на сайта на Областна администрация Русе три броя доклади за напредъка по изпълнение на дейностите по проекта.

В тази връзка, гореизложената информация се публикува на сайта на Областна администрация Русе, с цел популяризиране и информиране на заинтересованите лица и организации и широката общественост за хода и резултатите от изпълнението на проекта до момента и популяризиране помощта, предоставена от ЕСФ чрез ОПАК.