

## П Р А В И Л А

### за организацията и дейността на Постоянните комисии към Областния съвет за развитие на област Русе

#### Раздел I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. (1) Постоянните комисии към Областния съвет за развитие се създават с решение на Областния съвет за развитие съгласно чл.66, ал.1 от Правилника за прилагане на закона за регионалното развитие.

(2) С решение на Областния съвет за развитие се създават и постоянни секторни комисии в различните сфери на дейност.

Чл.2. Постоянните и секторните комисии към Областния съвет за развитие, наричани по-нататък Комисии, са постоянно действащи органи, които съдействат за провеждане на държавната политика в различните сектори за регионално развитие на територията на областта.

Чл.3. Комисиите са консултативни органи към Областния съвет за развитие, които осигуряват междуведомствената координация и взаимодействие, при осъществяване на държавната политика за регионално развитие.

#### Раздел II. СЪСТАВ, СТРУКТУРА И ФУНКЦИИ

Чл.4. (1) Съставът на Комисиите се определя с решение на Областния съвет за развитие, съгласно чл.66, ал.2 от Правилника за прилагане на Закона за регионалното развитие.

(2) Списъкът с поименния състав се утвърждава със заповед на Областния управител на Област Русе.

Чл.5. (1) Комисиите се състоят от председател, заместник председател, секретар и членове.

(2) Председателите и заместник председателите на Комисиите се определят от Областния управител.

(3) Секретарите на Комисиите са експерти от Областна администрация – Русе.

(4) Членове на Комисиите са представители на:

1. общините на територията на Област Русе;
2. териториалните звена на министерства и други държавни институции, съобразно компетенциите им в различните сектори;
3. областните структури на представителните организации на работодателите и представителните организации на работниците и служителите;
4. отрасли и браншови организации;

5. юридически лица с нестопанска цел в региона, чиято дейност е свързана с различните секторни политики;

(5) Органите и организациите по ал.4 уведомяват Областния управител за определените от тях представители за включване в състава по заповедта.

(6) Смяната на членовете на Комисиите, които са представители на органите и организациите по ал.4, се извършва по реда на тяхното определяне, в срок до един месец от настъпилата промяна на обстоятелствата.

(7) Списъкът с поименния състав на Комисиите, утвърден със Заповедта на Областния управител, се предоставя на членовете на съответната Комисия и се обявява публично на интернет страницата на Областна администрация.

Чл.6. Комисиите:

1. определят приоритетите на регионалната политика в различните сектори в съответствие с приоритетите на областната стратегия за развитие, на регионалния и общинските планове за развитие, както и с приоритетите на националните стратегически документи за регионално развитие;
2. обсъждат и одобряват инициативи и схеми за ресурсно осигуряване на Областната стратегия за развитие на област Русе, включително за финансиране на общински проекти;
3. осигуряват условия за провеждане на регионалната политика в различните сектори;
4. съдействат за осигуряване на информация за изпълнението и оценката на планови и стратегически документи в различните сектори;
5. обсъждат и предлагат решения за сключване на споразумения за сътрудничество с други области в страната и извън нея за осъществяване на съвместни дейности по регионалното развитие и териториалното сътрудничество в различните сектори.

Чл.7. (1) Председателят на Комисията:

1. представлява Комисията;
2. насрочва и ръководи заседанията на Комисията;
3. организира работата на Комисията;
4. контролира изпълнението на решенията на секторната Комисия;
5. осигурява публичност и прозрачност на дейността;
6. изготвя отчети за напредъка по изпълнение на релевантни стратегически и планови документи;
7. отправя покани за участие в работата на Комисията на представители на други държавни органи, органи на местното самоуправление и други организации, невключени в състава ѝ, имащи отношения към нейната дейност.

(2) При отсъствие на председателя неговите функции се изпълняват от заместник председателя или друго упълномощено от него лице.

Чл.8. (1) Членовете на Комисиите:

1. участват в заседанията на комисията и внасят за разглеждане въпроси, свързани с предмета на нейната дейност;
2. изразяват становища по разглежданите въпроси, отразени в протоколно решение;
3. при необходимост осъществяват взаимодействие с други органи на регионално, областно и общинско равнище;

4. осигуряват на комисията необходимата за дейността ѝ информация и експертна помощ по конкретни въпроси от тяхната компетентност.

(2) Когато член на Комисия е временно възпрепятстван да участва в работата на комисията, той може да бъде заместен от друго лице, определено от ръководителя на ведомството/организацията, което представлява. В този случай, при наличие на пълномощно, заместникът има право на глас.

Чл.9. При необходимост, с решение на Постоянните или секторните комисии, могат да се създават работни групи за изпълнение на конкретна задача.

Чл.10. (1) Председателят, заместник председателят, секретарят и членовете на Комисиите не получават възнаграждение за работата си в комисията.

(2) Командировачните и другите разходи, направени от членовете на Комисиите във връзка с тяхната дейност, са за сметка на органите и организациите, които представляват.

### **Раздел III. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА**

Чл.11. Заседанията на Комисията се свикват от Председателя:

1. по негова инициатива;
2. по приет план-график за работата ѝ;
3. по искане на една трета от членовете ѝ;
4. по искане на Председателя на Областния съвет за развитие.

Чл.12. Комисиите провеждат заседания в зависимост от постъпилите за разглеждане предложения и съобразно тяхното значение на междуобщинско и областно ниво.

Чл.13. Заседанията на Комисиите са публични.

Чл.14. Председателят на Комисията определя датата, мястото и проекта на дневния ред на заседанието. Поканите и материалите по дневния ред се изпращат на членовете на Комисията не по-късно от 7 дни преди заседанието.

Чл.15. Предложения за включване на допълнителни точки в дневния ред могат да се правят от членовете на Комисията непосредствено преди неговото гласуване.

Чл.15. Заседанията на Комисиите са редовни, ако на тях присъстват не по-малко от две трети от членовете ѝ.

Чл.17. Решенията на Комисиите се приемат с мнозинство от повече от половината от общия брой на присъстващите членове.

Чл.18. (1) За всяко заседание се съставя протокол, в който се отразяват приетите решения.

(2) Протоколът се изготвя от секретаря на Комисията в 5-дневен срок и се подписва от Председателя на Комисията.

(3) Протоколът се изпраща на членовете на Комисията.

Чл.19. (1) По изключение Комисията може да приема решения и не присъствено чрез протокол, към който се прилага проекта на решение, придружен с писмените становища на членовете.

(2) Решението е прието, ако е подкрепено писмено без забележки от две трети от членовете на Комисията. В случай, че решението не бъде прието, то се разглежда на следващото заседание на Комисията.

(3) В случай, че в определения срок не е постъпило писмено становище се счита, че предложението за решение се подкрепя.

Чл.20. (1) Организационно-техническото осигуряване на дейността на Комисията се осъществява от секретаря на Комисията.

(2) Секретарят на Комисията отговаря за цялостната дейност по организацията и провеждането на заседанията, изпращането и съхранението на материалите, свързани с работата на Комисията.

(3) Дейността на секретаря се подпомага от експерти в Дирекция „Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост”.

### **ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§1.** Настоящите правила за организацията и дейността на Постоянните и секторните комисии към Областния съвет за развитие са приети от Областния съвет за развитие на заседание, проведено на 25.06.2013 г.