

**АСОЦИАЦИЯ
ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ
НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВИК“ ООД
РУСЕ**

Рег.№ ВиК-01-4
10.05.2019 год.

**ДО
Г-Н ГАЛИН ГРИГОРОВ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ РУСЕ И
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА АСОЦИАЦИЯТА ПО ВиК НА
ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ
„ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ“ООД-РУСЕ**

**Г-Н ВАЛЕНТИН ВЕЛИКОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА БОРОВО**

**Г-Н ДИМИТЪР СЛАВОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА БЯЛА**

**Г-Н ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ВЕТОВО**

**Г-Н БОЖИДАР БОРИСОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ДВЕ МОГИЛИ**

**Г-Н ГЕОРГИ МИЛАНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ИВАНОВО**

**Г-Н ПЛАМЕН СТОИЛОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА РУСЕ**

**Г-Н ВАЛЕНТИН АТАНАСОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВО ПОЛЕ**

**Г-Н ПЕТЪР ПЕТРОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ЦЕНОВО**

**Д-Р, ИНЖ. САВА САВОВ
УПРАВИТЕЛ НА „ВиК“ ООД-РУСЕ**

**Г-ЖА ИВАНКА ВИДЕНОВА
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ ВиК ПРИ МРРБ**

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТНОСНО: Предложение за формиране на работна група от служители на дирекции АПОФУС и АКРРДС при Областна администрация Русе, на отдел „Общинска собственост“ към Дирекция ИУС и отдел „Финансово стопански“ към Дирекция ФСД при общините от област Русе, от Финансово – счетоводен отдел и Производствено – технически отдел на „ВиК“ ООД Русе, със задача изготвяне на единна методика за обособената територия по приемане на инвестиции във ВиК активи, извършени от „ВиК“ ООД - Русе и унифициране списъка от изискуемите документи съпътстващи и доказващи инвестиционния процес

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ГОСПОДА КМЕТОВЕ НА ОБЩИНИ,
УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ВИДЕНОВА,
УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН САВОВ,**

Като резултат от натрупания опит през изминалите няколко поредни години по приемане от собствениците, членове на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Русе /Асоциация по ВиК – Русе/, на извършените от ВиК оператора инвестиции в публични ВиК активи и проведените разговори с асоциации, обхващащи по-големи и равни на нашата обособени територии, предлагам на вниманието Ви следното:

Съгласно сключения Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги /Договора/, ВиК операторът е задължен да извършва инвестиции в Публични ВиК активи, предвидени в Подробна инвестиционна програма, като изпълни договорираното задължително ниво на инвестициите. Предвид изискването на чл. 7.4. от Договора, отчитането и осчетоводяването на инвестициите е предвидено веднъж годишно по ред разгледан подробно в докладна записка рег. № 01-4/21.03.2019 г.. Докладната записка е стъпила на указания за приемане на извършените инвестиции във ВиК публични активи на Министерството на регионалното развитие и благоустройството под № 91-00-87 от 13.10.2017 г. и от 11.12.2017 г., както и указанията на Министерство на финансите под № УК—1/15.01.2014 г. Указанията са сведени до знанието и на всички собственици, членове на Асоциацията, както и до ВиК оператора. С докладната записка са запознати всички кметове на общини от обособената територия, ВиК оператора, публикувана е и на сайта на Областна администрация Русе, в страницата за Асоциацията по ВиК, в направление „Нормативни документи“.

Приемането на инвестициите в Публични ВиК активи, извършени от ВиК оператора, става на два основни етапа – **първо**, назначената от собственика комисия за отчетния период, в която членове е за предпочитане да бъдат представители на собственика, на ВиК асоциацията и на ВиК оператора, следва да провери физически и документално извършването на всяка инвестиция, като това е по-добре да става текущо. От практиката в нашата обособена територия е видно, че такава текуща проверка на извършването на инвестициите не е осъществявана, поради няколко фактора – няма достатъчно или напълно липсват експертни лица в общините-собственици; при приключване на инвестицията от страна на ВиК оператора не се подава информация за общата ѝ стойност, а чак в началото на следващата година, както и не се предоставя на собственика копие от пълната документация по извършената инвестиция. Задачата на тази комисия е да предложи на собственика приемането или отхвърлянето на съответната инвестиция в публичен Вик актив и ако става въпрос за публична общинска собственост, да се предложи доклад от съответния кмет до общинския съвет за вземане на решение и приемане в собственост на извършените инвестиции.

След влизане в сила на решението на съответния общински съвет идва и **втория** основен етап от приемането на инвестициите, а именно двустранното подписване от собственика и ВиК оператора на приемо-предавателен протокол с посочване на всяка извършена и приета от собственика инвестиция. Приемо-предавателният протокол е основния и първичен документ за фактуриране, от страна на ВиК оператора, на предадените инвестиции и финансов документ за счетоводните операции по завеждане на отчет на инвестициите при собственика.

Безспорно е, че собственика трябва да притежава копия от всички технически и финансови документи по всяка една инвестиция. Тази документация трябва да бъде предоставена от ВиК оператора на комисията по първия етап от приемане на инвестициите, която да я провери и предостави на собственика.

Имайки предвид практиката на нашата и други асоциации, Ви предоставям опис на техническата документация по видове работи по ВиК активи, за инвестиции, които не са извършени при условията на аварийност, която документация според мен би следвало да се предоставя от ВиК оператора на сформираниите от собственика комисии, за проверка при:

Изграждане на довеждащи съоръжения – одобрен инвестиционен проект – ситуация/надлъжен профил; разрешение за строеж от Главен архитект на общината; протокол обр. 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия; протокол обр. 19 за извършени СМР; КСС;

Рехабилитация и разширяване на водопроводната мрежа над 10 м. - одобрен инвестиционен проект – ситуация/надлъжен профил; разрешение за строеж от Главен архитект на общината; протокол обр. 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия; разрешения за прокопаване и възстановяване на настилки – тротоари, улични настилки и зелени площи; протокол обр. 19 за извършени СМР; КСС;

Подмяна на сградни водопроводни отклонения над 10 м. - разрешения за прокопаване и възстановяване на настилки – тротоари, улични настилки и зелени площи; ситуация / надлъжен профил; КСС;

Рехабилитация и разширяване на канализационната мрежа над 10 м. - одобрен инвестиционен проект – ситуация/надлъжен профил; разрешение за строеж от Главен архитект на общината; протокол обр. 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия; разрешения за прокопаване и възстановяване на настилки – тротоари, улични настилки и зелени площи; протокол обр. 19 за извършени СМР; КСС;

Подмяна на сградни канализационни отклонения над 10 м. - разрешения за прокопаване и възстановяване на настилки – тротоари, улични настилки и зелени площи; ситуация / надлъжен профил; КСС;

Доставка и монтаж на кранове и хидранти – съгл. чл. 147 от ЗУТ, ал. 1 Не се изисква одобряване на инвестиционни проекти за издаване на разрешение за строеж за:

2. /изм.и доп.-ДВ,бр.65 от 2003 г./ монтаж на инсталации, съоръжения уредби,....

техническа документация – сертификат за качество и произход, гаранционна карта, КСС и др.

Оборудване на Хлораторни станции - съгл. чл. 147 от ЗУТ, ал. 1 Не се изисква одобряване на инвестиционни проекти за издаване на разрешение за строеж за:

2. /изм.и доп.-ДВ,бр.65 от 2003 г./ монтаж на инсталации, съоръжения уредби,....

техническа документация – сертификат за качество и произход, гаранционна карта, КСС и др.

Изграждане и оборудване на Помпени станции – одобрен проект с блок-схеми и/или техническа документация касаеща актива; инженерна обосновка; акт обр. 9 за приемане и предаване на машини и съоръжения; акт обр. 17 за проведени 72 часови проби при експлоатационни условия; протоколи за проведени единични изпитвания; декларации за съответствие на ел. материали на български език; снимков материал, доказващ старо и ново положение; КСС;

Изграждане и оборудване на Пречиствателни станции за отпадъчни води – одобрен проект с блок-схеми и/или техническа документация касаеща актива; инженерна обосновка; акт обр. 9 за приемане и предаване на машини и съоръжения; акт обр. 17 за проведени 72 часови проби при експлоатационни условия; протоколи за проведени единични изпитвания; декларации за съответствие на ел. материали на български език; снимков материал, доказващ старо и ново положение; КСС;

Изграждане на Резервоари – инженерна обосновка; одобрен инвестиционен проект; снимков материал доказващ старо и ново положение; КСС;

Измерване на вход на ВС – сертификат за качество и произход; гаранционна карта; технически паспорт; протоколи за метрологична годност; КСС;

Зониране на водопроводната мрежа – контролно измерване – ситуация с посочено местоположение на актива; сертификат за качество и произход; гаранционна карта; технически паспорт; протоколи за метрологична годност; КСС;

Доставка и монтаж на Приходни водомери - сертификат за качество и произход; гаранционна карта; технически паспорт; протоколи за метрологична годност; КСС;

Приходни водомери с дистанционно отчитане – доставка и монтаж - сертификат за качество и произход; гаранционна карта; технически паспорт; протоколи за метрологична годност; КСС;

СКАДА за водоснабдяване – договори; декларации за съответствие; сертификати за качество; блок схеми или друг вид документация, онагледяваща извършените дейности; КСС;

Инвестиции извършени чрез трети лица следва да се осигуряват от ВиК оператора копия от договори с изпълнители; актове за извършени СМР и фактури

Предвид горното, предлагам работната група за унифициране работата на всички комисии на собственици от Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД-Русе да създаде ясна и конкретна методика по приемането на извършените инвестиции във ВиК публични активи, която да указва задълженията на ВиК оператора и комисията на собственика в този процес.

За целта, предлагам експерта по ВиК на Асоциацията да прецизира горепосочения опис и с допълване или отхвърляне да извърши подробно описване на изискуемите се за създаване технически документи за всеки вид инвестиция във ВиК публичен актив, която не е извършена при условията на аварийност, като се посочи нормативния документ, който го изисква, а накрая да го докладва пред работната група.

След изработване, обсъждане и съгласуване от работната група на методиката, същата предлагам да се доведе до знанието на собствениците и ВиК оператора за изпълнение.

Това предложение е продиктувано от констатираните различни подходи и изисквания от комисии на собствениците, както в нашата асоциация, така и между нея и някои други асоциации в страната. Приемането от собствениците на извършените от оператора инвестиции в публични ВиК активи е отговорна процедура, водеща след себе си последици във времето, резониращи спрямо изискванията на Закона за държавната собственост и Закона за общинската собственост. Правилното изпълнение на процеса по приемане на извършените договорни инвестиции във ВиК публична собственост, ще бъде гаранция и за категоричното изпълнение на реформата във водния сектор за нашата обособена територия, при стриктното спазване и прилагане на съответните норми от ЗВ, ЗУТ, ЗДДС, ЗДС, ЗОС, ЗМСМА, ЗФУКПС и др..

При положително становище по докладната записка, работната група следва да бъде създадена със заповед на Председателя на Асоциацията по ВиК – Русе, след като му се предоставят писмено за членове служители от Областна администрация, общините, ВиК оператора и Асоциацията по ВиК - Русе.

С уважение,

Пламен Спасов /П/
Главен секретар на Асоциацията по ВиК
в обособената територия, обслужвана от
„Водоснабдяване и канализация“ ООД-Русе